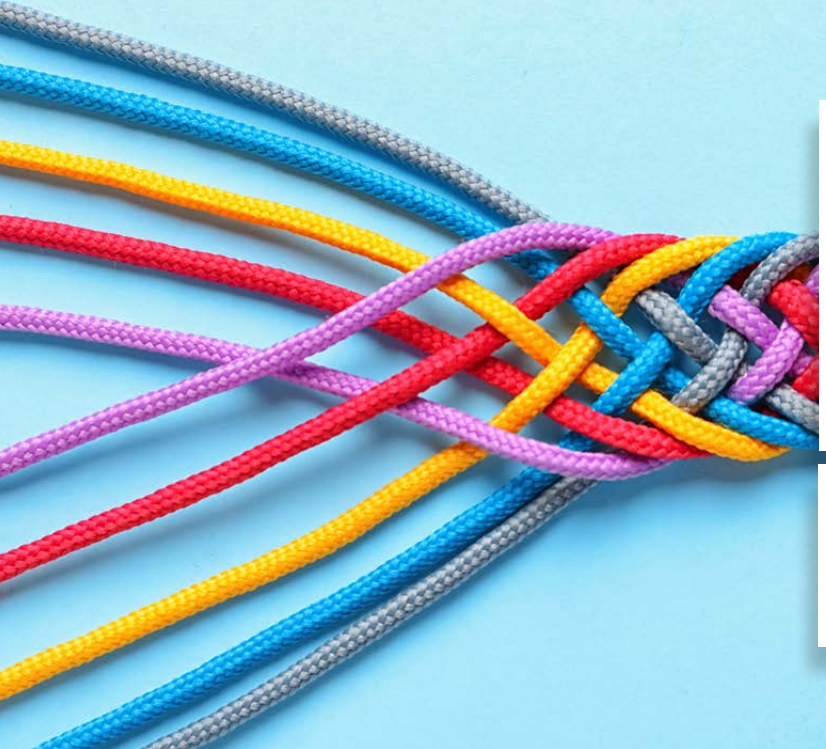


hph

# MAV

## Veranstaltungen für Mitarbeitervertreter_innen

im Heinrich Pesch Haus
Katholische Akademie Rhein-Neckar
Programm August 2020 bis Juli 2021

# Inhalt


| | |
|---|---|
| Allgemeine Informationen | 6 |
| MAV-Kurse | 8–29 |
| Übersicht MAV-Kurse von August 2020 bis Juli 2021 | 30–32 |
| MAV-Kurse (Fortsetzung) | 33–52 |
| Weitere Informationen | 55–56 \| 59–60 |
| Anmeldekarte | 57–58 |



hph

Heinrich Pesch Haus
Katholische Akademie Rhein-Neckar

## Liebe MAV-Kolleginnen und MAV-Kollegen,

neben den bewährten Seminaren kann ich Ihnen wieder einige neue Kurse anbieten. Da sind zum einen zwei neue Seminare mit Gabi Backendorf. Beim einen geht es um die Frage, was die MAV konkret im Hinblick auf das Phänomen, welches allgemein als „Burnout“ bezeichnet wird, tun kann. Das andere dreht sich um das sogenannte „Age-Management“, ein spannendes und zukunftsorientiertes Thema, welches sich mit der demographischen Entwicklung auseinandersetzt und welche Maßnahmen die MAV in Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber ergreifen kann. Der Kurs „Arbeitsrecht in der Praxis der Rechtsprechung“ beinhaltet neben den aktuellen Entwicklungen der Rechtsprechung bei den kirchlichen und staatlichen Arbeitsgerichten auch einen Besuch beim Arbeitsgericht Mannheim, um einmal die Rechtsprechung in Aktion zu erleben. Eine weitere Veranstaltung fokussiert sich auf die Mitbestimmungsrechte und eine andere vertieft das Wissen über die AVO-Freiburg. Das „Praxisseminar – Konfliktmanagement“ und der Kurs „Kommunikation, Konflikt und Körpersprache in der MAV-Arbeit“ nehmen aus unterschiedlichen Perspektiven das wichtige Thema einer guten und überzeugenden Kommunikation in den Blick; die hilft, Probleme zu lösen oder gar nicht erst entstehen zu lassen.

Unser komplettes wie aktuelles Veranstaltungsangebot finden Sie unter www.heinrich-pesch-haus.de/mav

Was immer Sie auch auswählen, ich wünsche Ihnen alles Gute für Ihre MAV-Arbeit und freue mich darauf, Sie in unserem Haus zu begrüßen.

Herzliche Grüße!

Gangolf Schüßler SJ
Bildungsreferent
Leiter der MAV-Kurse

## MAV-Arbeit ist wertvoll

Als Mitarbeitervertreterinnen und Mitarbeitervertreter leisten Sie einen wichtigen Beitrag zur stetigen Weiterentwicklung Ihrer Einrichtung. Unsere Schulungsangebote unterstützen Sie dabei, Ihre MAV-Arbeit erfolgreich zu gestalten.

In unseren Seminaren erarbeiten Sie sich in einer lebendigen Mischung aus Theorie und Praxis ein umfangreiches Wissen aus allen relevanten arbeitsrechtlichen Gebieten und erhalten konkrete Handlungsempfehlungen in einer Form, die lehrreich und unterhaltsam zugleich ist.
Anhand vieler Fallbeispiele bringen wir Ihnen die Vorschriften und Gesetze näher. Schließlich kommt es darauf an, dass Sie Ideen und Impulse für den MAV-Alltag in Ihrer Einrichtung gewinnen.
In allen Veranstaltungen legen wir großen Wert auf genügend Zeit für Ihre individuellen Fragen und für den Erfahrungsaustausch.

Nicht zuletzt möchten wir Ihnen Mut machen, sich einzubringen und sich gegenseitig bei Ihrer MAV-Arbeit zu unterstützen.

### Ziele und Nutzen von MAV-Seminaren:

- Umfangreiches Wissen und Kenntnisse auf arbeitsrechtlichen Gebieten erlangen
- Mit den vorhandenen und neuen Vorschriften umgehen können
- Handlungsempfehlungen für die Durchführung der MAV-Arbeit erhalten
- Als Team-MAV besser funktionieren

# MAV-Seminare werden geschätzt

Viele MAV-Mitglieder, die unsere Seminare besuchen, sind begeistert, wie spannend und abwechslungsreich wir die MAV-Themen vermitteln. Sie gehen mit praxisrelevantem Wissen, neuen Ideen und frischem Selbstvertrauen in ihren Arbeitsalltag und kommen zu weiteren Kursen gerne wieder ins HPH.

**Stimmen von Teilnehmerinnen und Teilnehmern**

*„... das komplette Paket an Infos“*

*„viel Wissen wurde in sehr angenehmer Atmosphäre vermittelt“*

*„praxisbezogene Vermittlung von Paragrafen“*

*„locker, abwechslungsreich gestaltet, bei dem sehr theoretischen Stoff“*

*„viele Beispiele aus der Praxis“*

*„alle Fragen wurden beantwortet“*

*„Zeit und Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch“*

*„der „MAV-Rücken“ wurde gestärkt“*

*„authentische Kompetenz der Referentin“*

*„meine Erwartungen sind übertroffen worden“*

*„das Webinar war effizient und der Austausch gegeben“*

# Allgemeine Informationen

## Zeitlicher Ablauf der Veranstaltungen:

### 1. Tag

| | |
|---|---|
| 10:00 Uhr – 10:30 Uhr | Begrüßung, Organisation |
| 10:30 Uhr – 12:30 Uhr | Einführung ins Thema, Grundlagen |
| 14:00 Uhr – 18:30 Uhr | 1. Seminareinheit |

### 2. Tag

| | |
|---|---|
| 9:00 Uhr – 12:30 Uhr | 2. Seminareinheit |
| 14:00 Uhr – 18:30 Uhr | 3. Seminareinheit |

### 3. Tag

| | |
|---|---|
| 9:00 Uhr – 12:30 Uhr | 4. Seminareinheit |
| 13:30 Uhr – 15:00 Uhr | Abschlussgespräch, Auswertung |

## Feste Zeiten:

| | |
|---|---|
| Frühstück: | 7:00 Uhr – 9:00 Uhr |
| Mittagessen: | 12:30 Uhr |
| Nachmittagskaffee: | 15:30 Uhr |
| Abendessen: | 18:30 Uhr |

## Kostenbeiträge:

Kosten für Unterkunft und Verpflegung: 214 €

Falls nicht anders angegeben, wird dieser Betrag zusätzlich zu den Kursgebühren erhoben. Die Verpflegungskosten sind Pauschalkosten, d. h. Leistungen, die von Ihnen nicht genutzt werden, werden nicht erstattet. Während des Seminars ist die Übernachtung im Haus grundsätzlich erwünscht.

**Nutzen Sie die bequeme Online-Anmeldung über www.heinrich-pesch-haus.de/mav und profitieren Sie vom schnellen Rückmelde-Service auf Ihre Buchung**

## Anmeldung

Bitte melden Sie sich schriftlich zu unseren Kursen an – mit der anhängenden Anmeldekarte, per Brief, Fax, E-Mail oder online. Unsere Kontaktdaten zur Anmeldung finden Sie auf Seite 52. Im Sinne einer korrekten Rechnungsstellung sollte grundsätzlich die Anschrift Ihres Arbeitgebers als Rechnungsadresse angegeben werden. Sie erhalten von uns schnellstmöglich eine Anmeldebestätigung.

## Literatur

Bitte bringen Sie zu den Kursen stets die MAVO Ihres Bistums und die MAVO-Kommentare sowie, falls vorhanden, auch das „Praxishandbuch für Mitarbeitervertretungen“ mit. Weitere Literaturangaben finden Sie bei den einzelnen Kursbeschreibungen.

## Anerkennung

Die Seminare sind als Fortbildungsveranstaltungen gemäß § 16 MAVO genehmigt von den Bischöflichen Ordinariaten Speyer, Mainz, Fulda, Limburg und Rottenburg-Stuttgart, dem Bischöflichen Generalvikariat Trier, den Erzbischöflichen Ordinariaten Freiburg und München-Freising (für die Diözesen Augsburg, Eichstätt und Würzburg), den Diözesan-Caritasverbänden der Diözesen Speyer, Mainz, Limburg, Rottenburg-Stuttgart und Trier sowie der Erzdiözese Freiburg, dem Caritasverband der Erzdiözese München-Freising.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

Das Heinrich Pesch Haus behält sich Seminarabsagen im Falle zu geringer Anmeldezahlen vor. Im Übrigen gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Heinrich Pesch Hauses.

# MAV-Kurse

## Online Kursangebote

Die Coronakrise hat unsere Idee, auch online Angebote für MAVen zu entwickeln, sehr stark beschleunigt. Wir werden in Zukunft immer mal wieder online Kurse anbieten. Auf diese werden wir Sie sowohl auf unserer Homepage als auch durch unseren Newsletter hinweisen. Wenn Sie in unserem Verteiler sind, werden Sie ganz sicher nichts verpassen. Sie können sich gerne unter **www.heinrich-pesch-haus.de/newsletter-mav** anmelden.

# Einführung in die MAV-Arbeit

auch für MAVen in neuen, größeren Pfarrgebieten

Ziele:

- Die gesetzlichen Vorschriften der Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO) kennen und verstehen
- Die neuen MAVO-Regelungen ab 19. Juni 2017 kennen
- Die Umsetzung in die praktische MAV-Arbeit kennen lernen
- Praxiswissen anhand verschiedener Beispiele erarbeiten

Inhalte:

- Selbstbestimmungsrecht der Kirchen
- Die neue Grundordnung für den kirchlichen Dienst
- Die MAVO-Regelungen auf Basis der 5. Novellierung
- Entwicklung, Aufbau und Grundzüge der MAVO
- Amtsführung und Geschäftsführung der MAV nach MAVO
- Anwendung der Beteiligungsrechte
- Anhörung und Mitberatung / Zustimmungsrechte
- Umsetzung der MAVO-Inhalte in eine regelmäßige MAV-Arbeit
- MAV-Arbeit in größeren Pfarrgebieten mit mehreren Gemeinden und Einrichtungen
- Einigungsstelle und Kirchliches Arbeitsgericht

| | | | |
|---|---|---|---|
| Mo 12.10.2020 | bis | Mi 14.10.2020 | VA 31090640 |
| Mi 02.12.2020 | bis | Fr 04.12.2020 | VA 31090670 |
| Mi 27.01.2021 | bis | Fr 29.01.2021 | VA 31090081 |
| Mi 09.06.2021 | bis | Fr 11.06.2021 | VA 31090311 |
| Mo 14.06.2021 | bis | Mi 16.06.2021 | VA 31090321 |
| Mi 16.06.2021 | bis | Fr 18.06.2021 | VA 31090331 |
| Mo 05.07.2021 | bis | Mi 07.07.2021 | VA 31090371 |
| Mi 07.07.2021 | bis | Fr 09.07.2021 | VA 31090381 |
| Mo 12.07.2021 | bis | Mi 14.07.2021 | VA 31090391 |

Kursgebühr: 240 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR
Referenten: Gangolf Schüßler SJ, Wolfgang Schmidt

Bitte mitbringen:

MAVO des jeweiligen Bistums und, falls vorhanden, einen der „MAVO-Kommentare“

# Die MAVO gemeinsam kennen und anwenden lernen

**2-Tages-Kurs**

Tandemschulung für Dienstgebervertreter mit ihrer MAV

## Ziele

- Sie sind der Dienstgebervertreter und möchten die gesetzlichen Vorschriften der Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO) genauer kennen und verstehen
- Sie sind Mitglieder der zuständigen Mitarbeitervertretung und möchten die Grundlagen für eine vertrauensvolle Zusammenarbeit auf Basis der MAVO weiter stärken
- Durchsicht und Erörterung der MAVO-Regelungen für die Amtsführung der MAV und Ihre Beteiligungsrechte
- Umsetzung in die praktische MAV-Arbeit zwischen Dienstgeber und MAV

Voraussetzung für die Teilnahme an dieser Schulung ist die gemeinsame Anwesenheit von Dienstgebervertreter und Mitgliedern seiner MAV

Do 01.10.2020 bis Fr 02.10.2020 VA 31090620

| | |
|---|---|
| Referenten: | Dominik Limbach, BO Speyer<br>Wolfgang Schmidt |
| Kursgebühr: | 196 EUR |
| Unterkunft/Verpflegung: | 131 EUR |

Bitte mitbringen:
MAVO des jeweiligen Bistums und einen der „MAVO-Kommentare“

**Weitere Tandemkurse finden Sie auf unserer Homepage: www.heinrich-pesch-haus.de/mav**

# Arbeitsrecht in der Praxis der Rechtsprechung

**2-Tages-Kurs**

**Neu**

Ziele:

Die staatlichen Arbeitsgerichte sind zwar nur für individualrechtliche Streitigkeiten aus dem Arbeitsvertrag zuständig, aber fast alle Aufgaben der MAV sind bezogen auf das Individualarbeitsrecht und die dazu umfangreiche Rechtsprechung der staatlichen Arbeitsgerichte. So wird die Frage, ob die MAV zur beabsichtigten Kündigung ordnungsgemäß angehört wurde, ausschließlich von den staatlichen Arbeitsgerichten überprüft. Die Rechtmäßigkeit einer Eingruppierung kann im Fall der Zustimmungsverweigerung der MAV vom Kirchlichen Arbeitsgericht und durch Klage der/des betroffenen Mitarbeiterin/Mitarbeiters vom staatlichen Arbeitsgericht überprüft werden.

Für die verbindliche Auslegung und Weiterentwicklung des Arbeitsrechts ist die Kenntnis der Entscheidungen des Bundesarbeitsgerichts erforderlich. Die vielen alltäglichen (Rechts-)Streitigkeiten werden von den Arbeitsgerichten durch Vergleich oder Urteil beendet. Die Arbeitsgerichte erfüllen damit eine wichtige Funktion des sozialen Ausgleichs und der Befriedung im Arbeitsleben. Ein Besuch einer Verhandlung am Arbeitsgericht wird zeigen, dass keine Scheu vor Arbeitsgerichten angebracht ist.

Inhalte:

- Einführung in die Regelungen der MAVO im Hinblick auf das staatliche Arbeitsrecht
- Arbeitsgericht Mannheim – Besuch einer Arbeitsgerichtsverhandlung und Nachbesprechung
- Aktuelle Entwicklungen der Rechtsprechung der kirchlichen und staatlichen Arbeitsgerichte zu Fragen der
  - Teilzeit und Befristung
  - Arbeitszeitgestaltung
  - Krankheit und Gesundheitsschutz
  - Weisungsrecht und Arbeitsvertragspflichten

Di 23.02.2021 bis Mi 24.02.2021 VA 31090111

Referent: Prof. Dr. Renate Oxenknecht
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

Bitte unbedingt mitbringen:

Aktuelle Rechtssammlung der „Arbeitsgesetze“, z. B. Beck-Texte im dtv Nr. 5006 oder Kittners „Arbeits- und Sozialordnung“

# Aufbaukurs zur Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO)

Empfohlene Voraussetzung: Besuch des Einführungskurses in die MAV-Arbeit oder Erfahrung als MAV-Mitglied

Ziele:

- Grundzüge des staatlichen Arbeitsrechts und Einordnung des kirchlichen Arbeitsrechts kennen
- Zentrale MAVO-Vorschriften zur Beteiligung der MAV, Anwendung und Umsetzung der MAVO vertiefend verstehen

Inhalte:

- Grundlagen des staatlichen Arbeitsrechts
- Unterscheidung Individual- und Kollektiv-arbeitsrecht
- Grundlagen des kirchlichen Arbeitsrechts
- Der Dritte Weg
- Aufbau und Inhalt der MAVO
- Rechte der Mitarbeitervertretung aus der MAVO
- Amtsführung der Mitarbeitervertretung
- Mitwirkungsrechte gem. §§ 26–39 MAVO
- Durchsetzung von MAV-Rechten

Mo 18.01.2021 bis Mi 20.01.2021
VA 31090051

Referentin: Christina Merkel
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur
(bitte mitbringen):

Bistums-MAVO, Aktuelle Rechtssammlung der „Arbeitsgesetze“, z. B. Beck-Texte im dtv Nr. 5006 oder Kittners „Arbeits- und Sozialordnung“ und je nach Anwendung: AVO, AVR, TVöD, TV-L

# Fokus Mitbestimmungsrechte – Beispiele aus der Praxis und konkrete Umsetzung

2-Tages-Kurs

Neu

Ziele:

Die Mitbestimmungsrechte der Mitarbeitervertretungen bilden den Kernbereich der MAV-Arbeit. In ihnen ist geregelt, in welchen Fällen die MAV in welcher Weise in Entscheidungen des Dienstgebers unbedingt einzubeziehen ist. Es wird anhand von Praxisbeispielen konkret gezeigt, wie eine korrekte Anwendung und Umsetzung aussehen kann.

Inhalte:

- Vertiefung des Wissens um die Mitbestimmungsrechte
- Die Arbeitsweise der MAV gem. § 14 MAVO
- Die Beteiligungsrechte gem. §§ 26–39 MAVO werden dezidiert beschrieben
- Viele Beispiele aus der Praxis und zahlreiche Vorschläge zum konkreten Umgang mit den Möglichkeiten, die den Mitarbeitervertretungen durch die Mitbestimmungsrechte eröffnet werden

Mo 26.04.2021 bis Di 27.04.2021
VA 31090241

| | |
|---|---|
| Referentin: | Christina Merkel |
| Kursgebühr: | 196 EUR |
| Unterkunft/ Verpflegung: | 131 EUR |

Zusätzliche Literatur (bitte mitbringen):

- Bistums-MAVO, Arbeitsgesetze
- je nach Anwendung: AVO, AVR, TVöD, TV-L

# Einführung in die AVR

Ziele:

- Systematischen Überblick über die „Richtlinien für Arbeitsverträge in den Einrichtungen des Deutschen Caritasverbandes – AVR“ erhalten
- Verstehen, wie neue Beschlüsse in der AK zustande kommen: Verhandlungskommission, Beschlusskommission, Regionalkommission
- Aktuelle Beschlüsse und Regelungen der relevanten Regionalkommissionen kennen

Inhalte:

- Allgemeiner Teil der AVR, §§ 1–23
- Arbeitszeit- und Überstundenregelung, Anlagen 5, 6, 6a; Anlagen 30–33
- Eingruppierungs- und Vergütungsregelungen, Anlage 1; Anlagen 30–33
- Weitere Anlagen 3–21
- Beteiligungsrechte der MAV bei Anwendung der AVR

| | | |
|---|---|---|
| Mi 23.09.2020 | bis Fr 25.09.2020 | VA 31090450 |
| Mi 30.06.2021 | bis Fr 02.07.2021 | VA 31090351 |

Referent/in: Maria Bedersdorfer
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur (bitte mitbringen):
Aktuelle gebundene Fassung der AVR oder Loseblattsammlung sowie, falls vorhanden, Kommentierung zur AVR „Arbeitsrecht der Caritas“ oder „Erläuterungen zur AVR“

# Aufbaukurs zu den AVR

Ziele:

- Im Mittelpunkt dieses Kurses stehen die Regelungen der AVR zur Arbeitszeit, zur Eingruppierung und zur Vergütung. Die aktuellen Beschlüsse der Beschlusskommission (AK) und der einschlägigen Regionalkommissionen sowie deren Umsetzung in den AVR werden ebenfalls behandelt.
- Zudem ist Raum für die speziellen Fragen und Probleme der Kursteilnehmenden im Zusammenhang mit der Anwendung der AVR.

Inhalte:

- Arbeitszeitregelungen nach den Anlagen 5, 31, 32 und 33 der AVR
- Neue Entgeltordnung und Anlage 34
- Änderungen der Anlagen 2–2d
- Überstundenregelungen, Überstundenausgleich und Arbeitszeitkonten nach den Anlagen 6, 6a, 31, 32 und 33 der AVR
- Eingruppierungs- und Vergütungsvorschriften der AVR
- Höher- und Rückgruppierung, Zeit- und Bewährungsaufstiege
- Aktuelle Beschlüsse der BK, der RK-BaWü und RK-Mitte und ihre Auswirkungen
- Beteiligungsrechte nach MAVO

Mi 14.04.2021 bis Fr 16.04.2021 VA 31090211
Referent: Olaf Wittemann
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

# Einführung in die AVO, das kirchliche Arbeitsrecht in der Erzdiözese Freiburg

Ziele:

- Eigenständig geregelte Paragrafen der AVO, eigene Entgeltordnung und -tabelle sowie für gültig erklärte Paragrafen des TV-L und des TV „SuE“ verstehen und an Fallbeispielen bearbeiten

Inhalte:

- Entwicklung der AVO im Rahmen des kirchlichen Arbeitsrechts
- Abschnitte der AVO
- Überleitungsvertrag zur AVO
- Neue Entgeltordnung und -tabelle der AVO
- Kirchliche Fassung der TV-L-Regelungen
- Tarifvertrag „Sozial- und Erziehungsdienst“
- Versorgungsordnung nach AVO
- Entgeltumwandlung nach AVO
- MAV-Beteiligungsrechte bei Anwendung der AVO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Mi 28.10.2020 | bis | Fr 30.10.2020 | VA 31090480 |
| Di 20.07.2021 | bis | Do 22.07.2021 | VA 31090401 |

Referent: Stephan Schwär
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur (bitte mitbringen):
Aktuelle Fassung der AVO

# AVO Aufbauseminar der Diözese Freiburg

**2-Tages-Kurs**

**Neu**

Ziele:

- Der Kurs richtet sich an alle MAV-Mitglieder, die den Einführungskurs in die AVO-Freiburg schon besucht haben und an einer „Auffrischung“ bzw. Vertiefung interessiert sind.

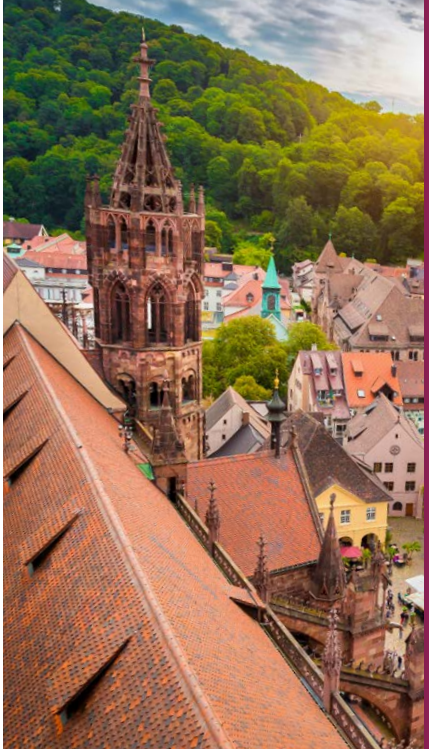
Inhalte:

- Neue Regelungen in der AVO und Überleitungsverordnung der letzten 2–3 Jahre
- Änderungen und Neuerungen im Entgeltgruppenverzeichnis (Besonders Verwaltung, Sekretariate)
- Fragen der Teilnehmer*innen aus der eigenen Praxis, die zu Beginn des Kurses gesammelt werden

Mo 25.11.2020 bis Di 26.11.2020
VA 31090520

Referent: Stephan Schwär
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/
Verpflegung: 131 EUR

Zusätzliche Literatur
(bitte mitbringen):
Aktuelle Fassung der AVO



# Die Arbeitsvertragsordnung (AVO) für das Bistum Limburg

Ziele:
Die eigenständig geregelten Paragrafen der AVO-Limburg kennen und sicher anwenden lernen und in die Systematik des kirchlichen Arbeitsvertragsrechts einordnen können

Inhalte:
- Entwicklung der AVO-Limburg im Rahmen des kirchlichen Arbeitsrechts und ihre Einordnung in rechtlicher Hinsicht
- Die verschiedenen Abschnitte der AVO-Limburg
- Entgeltbestimmungen – Eingruppierung – Stufenzuordnung – ...
- Arbeitszeitregelungen – Dauer und Lage der Arbeitszeit – Sonderformen – ...
- Urlaub – zeitliche Lage und Dauer – Berechnung – Betriebsferien
- Krankheit und Krankenbezüge – Lohnfortzahlung – Krankengeldzuschuss
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses – ordentliche und außerordentliche Kündigung
- Allgemeine arbeitsrechtliche Verpflichtungen
- Die weiteren Abschnitte der AVO-Limburg
- MAV-Beteiligungsrechte bei Anwendung der AVO

Mo 17.05.2021 bis Mi 19.05.2021 VA 31090281
Referent: Johannes Müller-Rörig
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur (bitte mitbringen):
Aktuelle Fassung der AVO-Limburg

# Eine Auseinandersetzung mit dem Arbeitgeber bestehen

## Vertiefungsseminar zur AVO-Limburg – für erfahrene Anwender_innen

**Ziele:**

Wissen über das Arbeitsvertragsrecht ist für eine MAV von wesentlicher Bedeutung, will sie Beschwerden von Beschäftigten qualifiziert prüfen und bewerten. Möchte sie mehr als nur betroffen sein, sollten sich mehrere Mitglieder in diesen Fragen fit machen. In diesem Vertiefungskurs geht es darum, die Arbeitsvertragsordnung (AVO) Limburg besser beherrschen zu lernen.

**Inhalte:**

- Das vergessene Dokument – der Arbeitsvertrag im kirchlichen Dienst: Wesen und Wirkung
- Das Weisungsrecht – das kann der Arbeitgeber von den Beschäftigten verlangen
- Die AVO verstehen und auslegen – die Subsumtion
- Das kirchliche Verfahren zur Streitschlichtung – nicht immer muss es das Arbeitsgericht sein
- Die vergessene Tür – Schadenshaftung der Beschäftigten
- Ein Jahr krank, Urlaub weg? – Erholungsurlaub bei lang andauernder Erkrankung
- Urlaub – wie ist das mit Anspruch bei Teilzeit, Beantragung und Genehmigung, Verfall und Auszahlung, Betriebsferien?
- Fragen und Fälle der Teilnehmenden, z. B.: Führungszeugnis (Neuregelung) und Selbstverpflichtungserklärung, Kündigung, Zeiterfassung, Ausschlussfrist und Verjährung
- Möglichkeit mit der Anmeldung Themen und Fragestellungen mitzuteilen, die Sie besonders interessieren und im Seminar behandelt werden sollen

| | |
|---|---|
| Mi 19.08.2020 bis Fr 21.08.2020 | VA 31900390 |
| Mo 15.03.2021 bis Mi 17.03.2021 | VA 31090171 |

Referent: Johannes Müller-Rörig
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

**Bitte unbedingt mitbringen:**

Aktuelle Fassung der AVO-Limburg

# Wirtschaftsausschüsse – Bildung und Grundlagen der praktischen Arbeit

Ziele:

Wirtschaftsausschüsse sind ein durch die MAVO-Novellierung 2017 erstmals in § 27b MAVO geregelte Beratungs- und Informationsgremien. Sie sollen „Hilfsorgan der MAV“ sein und sind zugleich Prüfstein für die Zusammenarbeit der Einrichtungsparteien in wirtschaftlichen Angelegenheiten.

Im ersten Teil des Seminars werden daher die rechtlichen Grundlagen der Bildung und Arbeit des Wirtschaftsausschusses dargelegt, im zweiten Teil die theoretischen Grundlagen für die Auswertung der wirtschaftlichen Angelegenheiten vermittelt und anhand von Beispielen aus der Praxis vertieft.

Inhalte:

**Teil I (Dr. Norbert Gescher)**

- Bildung der Wirtschaftsausschüsse
- Gefährdung oder Realisierung durch Gesamt-MAVen?
- Aufgaben des Wirtschaftsausschusses
- Auswahl der Mitglieder und innere Struktur
- Informations- und Beratungsanspruch
- Geheimhaltungspflichten
- Wirtschaftliche Angelegenheiten
- Durchsetzung der Rechte des Wirtschafts-ausschusses
- Überblick über wichtige Urteile zum Wirtschaftsausschuss

**Teil II (StB Thomas Gräßle)**

- Verstehen und Interpretieren der dem Wirtschaftsausschuss vorzulegenden Informationen und Unterlagen
- Aufbau eines Jahresabschlusses mit Bilanz sowie Gewinn- und Verlust-Rechnung – was verbirgt sich hinter den einzelnen Positionen?
- Auswertung eines Jahresabschlusses anhand von Unterlagen bestehender Einrichtungen, inkl. Anhang und ggf. Lagebericht

Mo 19.10.2020 bis Mi 21.10.2020 VA 31090580
Mi 24.02.2021 bis Fr 26.02.2021 VA 31090121

Referenten: Dr. Norbert Gescher (Tag 1 und 2), Thomas Gräßle (Tag 2 und 3)
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

2-Tages-Kurs

# § 27b Wirtschaftsausschuss: Bilanzvertiefungsseminar

Ziele:

Auffrischung bzw. Vertiefung der Kenntnisse über den Aufbau, Inhalt und Auswertung eines Jahresabschlusses

Inhalte:

- Abriss über die Informationspflicht des Dienstgebers in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Der Jahresabschluss – aus welchen Teilen besteht er, wie hängen diese zusammen und was verbirgt sich hinter den Zahlen?
- Auswertung von Unterlagen bestehender Einrichtungen inklusive wirtschaftlicher Kennzahlen

Mo 07.06.2021 bis Di 08.06.21 VA 31090301

Referent: Thomas Gräßle
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

# Personalentwicklung und Personalmanagement: Beteiligungsmöglichkeiten der MAVen

Ziele:

- Überblick über die Maßnahmen der Personalentwicklung erhalten
- Überblick über die Instrumente des Personalmanagements erhalten
- Passende MAVO-Beteiligungsrechte kennen

Inhalte:

- Personalplanung & Personalbeschaffung
- Strategische Personalpolitik
- Bewerbungs- & Auswahlverfahren
- Personalentwicklung & Personalsteuerung
- Personalentwicklungsgespräche, Laufbahnplanung
- Mitarbeiterführung, -motivation & Mitarbeiterbindung

Mo 16.11.2020 bis Mi 18.11.2020 VA 31090600

Referent: Christoph Gussenstätter
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Bitte mitbringen:
schon vorhandene (Dienst-)Vereinbarungen zum Kursthema

# Arbeitszeitregelungen und Dienstplangestaltung in (Wechsel-)Schichtsystemen

Ziele:

- Arbeitszeiten nach den Vorgaben von AVR, TVöD/TV-L oder den diözesanen Arbeitsrechtsverordnungen richtig einteilen und korrekte Dienstpläne schreiben können
- Das wichtige Beteiligungsrecht der MAV nach den §§ 36–38 Abs. 1 umsetzen können

Inhalte:

- Klärung der Grundbegriffe aus dem Arbeitsrecht
- Dienstplanmäßige Arbeitszeit nach AVR – TVöD/TV-L – AVO – ...
- Mehrarbeit, Mehrarbeitsstunden und Überstunden
- Ausgleich für mehr geleistete Arbeit, Zeitzuschläge
- Krankheit, Urlaub, Feiertage im Dienstplan
- Arbeitszeitkonten, Mobilzeitregelung und Langzeitkonten
- Regel- oder Rahmendienstplan, Soll- und Ist-Dienstplan
- Beteiligungsrechte der MAV nach den §§ 36–38

Mo 05.10.2020 bis Mi 07.10.2020 VA 31090460
Mo 22.03.2021 bis Mi 24.03.2021 VA 31090191

Referent: Wolfgang Bartels
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur (bitte mitbringen):
Arbeitszeitgesetze und jeweilige Tarifverträge AVR – TVöD/TV-L – AVO usw.

# Arbeitszeit- und Dienstplangestaltung in Kindertagesstätten

Ziele:

- Die spezifischen Gegebenheiten und Anforderungen von auf Kindertagesstätten abgestimmten Regelungen verstehen
- Das zentrale Beteiligungsrecht der MAV nach den §§ 36–38 Abs. 1 umsetzen können

Inhalte:

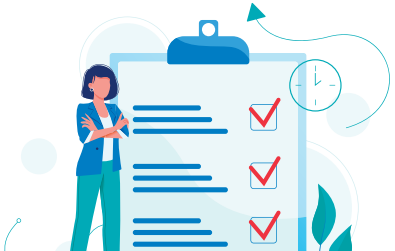
- Klärung der Grundbegriffe aus dem Arbeitsrecht
- Dienstplanmäßige Arbeitszeit nach AVO – AVR – …
- Mehrarbeit, Mehrarbeitsstunden und Überstunden
- Elternabend, Übernachtung, Sommerfest, Kindermesse, …
- Ausgleich für mehr geleistete Arbeit, Zeitzuschläge
- Krankheit, Urlaub, Feiertage im Dienstplan
- Dienstplanmuster der Bundesländer und Caritasverbände
- Schreiben von Dienstplänen
- Beteiligungsrechte der MAV nach den §§ 36–38

| | | |
|---|---|---|
| Mi 04.11.2020 | bis Fr 06.11.2020 | VA 31090590 |
| Mo 12.04.2021 | bis Mi 14.04.2021 | VA 31090201 |

Referentin: Heidrun Back
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Bitte mitbringen:

- Dienstpläne der Kitas
- Eingruppierungsvoraussetzungen und -vorschriften für AVR – AVO – TVöD – TV-L



# Eingruppierungsvoraussetzungen und -vorschriften für AVR – AVO – TVöD – TV-L

Ziele:

- Rechtliche Grundlagen, Voraussetzungen und Vorschriften für die Eingruppierung kennen
- Eingruppierung von Mitarbeitern durch die Dienstgeber besser nachvollziehen und kontrollieren können

Inhalte:

- Eingruppierungsrecht der Tarifverträge im öffentlichen Dienst
- Grundlagen, Voraussetzungen und Vorschriften
- Begrifflichkeiten der Vergütungsordnungen
- Tarif- und Eingruppierungsautomatik
- Umsetzung in den kirchlichen Arbeitsvertragsordnungen (AVR – AVO – KODA-Regelungen)
- Aufgabe der MAV nach § 35 MAVO

| | | |
|---|---|---|
| Mi 26.08.2020 | bis Fr 28.08.2020 | VA 31090140 |
| Mi 13.01.2021 | bis Fr 15.01.2021 | VA 31090041 |
| Mi 21.04.2021 | bis Fr 24.04.2020 | VA 31090231 |

Referenten: Edmund Sander, Rainer Müller
Kursgebühr: 330 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur (bitte mitbringen):
Für Sie geltende Tarifvertragswerke (AVR – AVO – TVöD – TV-L – ...)

# Stellenbeschreibung und Stellenbewertung als Voraussetzungen für die Eingruppierung nach AVR – AVO – TVöD – TV-L

Der Kurs baut auf den Inhalten des „Eingruppierungskurses“ auf.

Ziele:

- Vertiefende Kenntnisse zum Eingruppierungsrecht erwerben
- Anhand exemplarischer Stellenbeschreibungen und -bewertungen Praxiswissen erlangen und einüben
- Sicher mit dem System der auszuübenden Tätigkeit und ihrer Zeitanteile umgehen können
- Eingruppierungen korrekt vornehmen können

Inhalte:

- Allgemeine Voraussetzungen zur Stellenbeschreibung und -bewertung
- Aufbau der Tätigkeitsmerkmale, Anforderungen und Heraushebungsmerkmale
- Umsetzung in den kirchlichen Arbeitsvertragsordnungen (AVR – AVO – Koda-Regelungen)

Mi 07.10.2020 bis Fr 09.10.2029 VA 31090470

Referenten: Edmund Sander, Rainer Müller
Kursgebühr: 330 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur (bitte mitbringen):
Für Sie geltende Tarifvertragswerke
(AVR – AVO – TVöD – TV-L – ...)

## Agieren statt nur reagieren: wie die MAV die Initiative ergreift

2-Tages-Kurs

Ziele:

- Vorschlags- und Antragsrechte der MAV kennen und anwenden lernen
- Sicherheit beim Abschluss von Dienstvereinbarungen gewinnen

Inhalte:

- Vertiefung der Beteiligungsrechte der MAV gem. §§ 26–39 MAVO
- Verfahren und Inhalt der Vorschlagsrechte der MAV gem. § 32 MAVO
- Verfahren und Inhalt der Antragsrechte der MAV gem. § 37 MAVO
- Form und Inhalt von Dienstvereinbarungen gem. § 38 MAVO
- Rechts- und Verhandlungssicherheit auch bei den Rechten der MAVO gewinnen, bei denen die Initiative von der MAV ausgeht

| | | | |
|---|---|---|---|
| Di 10.11.2020 | bis | Mi 11.11.2020 | VA 31090500 |
| Mo 19.04.2021 | bis | Di 20.04.2021 | VA 31090221 |

Referentin: Christina Merkel
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

## Durchsetzung von Mitbestimmungsrechten

2-Tages-Kurs

Ziele:

- Rechtssicherheit gewinnen im Fall von Dissensen mit dem Dienstgeber
- Verfahren zur Durchsetzung der MAV-Rechte vor KAG und Einigungsstelle kennen und anwenden lernen

Inhalte:

- Übersicht über die MAV-Beteiligungsrechte
- Reguläre Verfahren der MAV-Beteiligung
- Konfliktfälle inhaltlicher und verfahrenstechnischer Art
- Rechtsstreitigkeiten und Regelungsstreitigkeiten
- Klageverfahren und Antragsverfahren
- Anwaltliche Vertretung

| | | | |
|---|---|---|---|
| Mo 08.03.2021 | bis | Di 09.03.2021 | VA 31090151 |

Referentin: Christina Merkel
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

# Arbeitsrecht für MAVen

**2-Tages-Kurs**

Ziele:

- Überblick über die Regelungen im staatlichen Arbeitsrecht erhalten, die auch im kirchlichen Dienst wichtig sind
- Möglichkeiten der Umsetzung im Rahmen der MAVO-Beteiligungsrechte kennen

Inhalte:

- Selbstbestimmungsrecht des kirchlichen Arbeitgebers
- Rechtsquellen des Arbeitsrechts
- Begründung eines Arbeitsverhältnisses und seine Beendigung
- Pflichten des Arbeitgebers, Pflichten des Arbeitnehmers (z. B. Arbeitszeitgesetz, Teilzeit- und Befristungsgesetz)
- Kündigungsschutzgesetz
- Weitere Schutzgesetze für Arbeitnehmer
- Beteiligungsrechte der MAV
- Einigungsstelle und Kirchliches Arbeitsgericht

Mo 16.11.2020 bis Di 17.11.2020 VA 31090650

Referent: Urs Hagedorn
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

Zusätzliche Literatur:
Aktuelle Rechtssammlung der „Arbeitsgesetze“, z. B. Beck-Texte im dtv Nr. 5006 oder Kittners „Arbeits- und Sozialordnung“

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Mi | 19.08.2020 | – | Fr 21.08.2020 | VA 31090390 | AVO Limburg (Vertiefungskurs) |
| Mi | 26.08.2020 | – | Fr 28.08.2020 | VA 31090140 | Eingruppierungsvoraussetzungen |
| Mi | 16.09.2020 | – | Fr 18.09.2020 | VA 31090560 | Mit Kompetenz überzeugen – Gute Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber |
| Mo | 21.09.2020 | – | Mi 23.09.2020 | VA 31090570 | §27a: Information in wirtschaftlichen Angelegenheiten |
| Mi | 23.09.2020 | – | Fr 25.09.2020 | VA 31090450 | Einführung in die AVR Caritas |
| Mo | 28.09.2020 | – | Mi 29.09.2020 | VA 31090610 | Gesundheitsmanagement |
| Do | 01.10.2020 | – | Fr 02.10.2020 | VA 31090620 | Die MAVO gemeinsam kennen lernen – Tandemschulung 2-Tages-Kurs |
| Mo | 05.10.2020 | – | Mi 07.10.2020 | VA 31090460 | Arbeitszeit- und Dienstplangestaltung in (Wechsel-)Schichtsystemen |
| Mi | 07.10.2020 | – | Fr 09.10.2020 | VA 31090470 | Stellenbewertung – Stellenbeschreibung |
| Mo | 12.10.2020 | – | Mi 14.10.2020 | VA 31090630 | Mit Kompetenz überzeugen – Kommunikation, Konflikt und Körpersprache in der MAV-Arbeit NEU |
| Mo | 12.10.2020 | – | Mi 14.10.2020 | VA 31090640 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mo | 19.10.2020 | – | Mi 21.10.2020 | VA 31090580 | Wirtschaftsausschüsse |
| Mi | 28.10.2020 | – | Fr 30.10.2020 | VA 31090480 | Einführung in die AVO Freiburg |
| Di | 03.11.2020 | – | Mi 04.11.2020 | VA 31090490 | Vorsitzendenseminar 2-Tages-Kurs |
| Mi | 04.11.2020 | – | Fr 06.11.2020 | VA 31090590 | Arbeitszeit- und Dienstplangestaltung in Kindertagesstätten |
| Di | 10.11.2020 | – | Mi 11.11.2020 | VA 31090500 | Agieren statt nur Reagieren 2-Tages-Kurs |
| Mi | 11.11.2020 | – | Do 12.11.2020 | VA 31090510 | Betriebliches Eingliederungsmanagement 2-Tages-Kurs |
| Mo | 16.11.2020 | – | Mi 18.11.2020 | VA 31090600 | Personalentwicklung - Personalmangement |
| Mo | 16.11.2020 | – | Di 17.11.2020 | VA 31090650 | Arbeitsrecht für MAVen 2-Tages-Kurs |
| Mi | 25.11.2020 | – | Do 26.11.2020 | VA 31090520 | Aufbaukurs AVO Freiburg 2-Tages-Kurs NEU |
| Mo | 30.11.2020 | – | Mi 02.12.2020 | VA 31090660 | Betriebsänderung, Betriebsübergang und -schließung |
| Mi | 02.12.2020 | – | Fr 05.12.2020 | VA 31090670 | Einführung in die MAV-Arbeit |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Mo | 07.12.2020 | – | Mi 09.12.2020 | VA 31090530 | MAV-Arbeit an Schulen |
| Do | 10.12.2020 | – | Fr 11.12.2020 | VA 31090540 | Stress und Burnout 2-Tages-Kurs NEU |
| Mi | 16.12.2020 | – | Fr 18.12.2020 | VA 31090550 | Die schriftliche Kommunikation |
| Mo | 11.01.2021 | – | Mi 13.01.2021 | VA 31090031 | Die Aufgaben der Jugend- und Auszubildendensprecher |
| Mi | 13.01.2021 | – | Fr 15.01.2021 | VA 31090041 | Eingruppierungsvoraussetzungen |
| Mo | 18.01.2021 | – | Mi 20.01.2021 | VA 31090051 | Aufbaukurs zu den MAVO-Beteiligungsrechten |
| Do | 21.01.2021 | – | Fr 22.01.2021 | VA 31090061 | Konfliktmanagement Praxiskurs 2-Tages-Kurs NEU |
| Mo | 25.01.2021 | – | Mi 27.01.2021 | VA 31090071 | Mobbing – (k)ein Thema |
| Mi | 27.01.2021 | – | Fr 29.01.2021 | VA 31090081 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mo | 01.02.2021 | – | Mi 03.02.2021 | VA 31090091 | Mit Kompetenz überzeugen – Gute Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber |
| Mi | 03.02.2021 | – | Do 04.02.2021 | VA 31090101 | Age-Management 2-Tages-Kurs NEU |
| Di | 23.02.2021 | – | Mi 24.02.2021 | VA 31090111 | Arbeitsgericht 2-Tages-Kurs NEU |
| Mi | 24.02.2021 | – | Fr 26.02.2021 | VA 31090121 | Wirtschaftsausschüsse |
| Mo | 01.03.2021 | – | Di 02.03.2021 | VA 31090131 | Datenschutz für MAVen 2-Tages-Kurs |
| Mi | 03.03.2021 | – | Fr 05.03.2021 | VA 31090141 | Moderation und Gesprächsführung |
| Mo | 08.03.2021 | – | Di 09.03.2021 | VA 31090151 | Durchsetzung von Mitbestimmungsrechten 2-Tages-Kurs |
| Mi | 10.03.2021 | – | Fr 12.03.2021 | VA 31090161 | Die Kommunkationsfähigkeit fördern |
| Mo | 15.03.2021 | – | Mi 17.03.2021 | VA 31090171 | Die AVO Limburg (Aufbaukurs) |
| Mi | 17.03.2021 | – | Fr 19.03.2021 | VA 31090181 | Öffentlichkeitsarbeit |
| Mo | 22.03.2021 | – | Mi 24.03.2021 | VA 31090191 | Arbeitszeit- und Dienstplangestaltung in (Wechsel-)Schichtsystemen |
| Mo | 12.04.2021 | – | Mi 14.04.2021 | VA 31090201 | Arbeitszeit- und Dienstplangestaltung in Kindertagesstätten |
| Mi | 14.04.2021 | – | Fr 16.04.2021 | VA 31090211 | Aufbaukurs zu den AVR |
| Mo | 19.04.2021 | – | Di 20.04.2021 | VA 31090221 | Agieren statt nur Reagieren 2-Tages-Kurs |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Mi | 21.04.2021 | – | Fr | 23.04.2021 | VA 31090231 | Eingruppierungsvoraussetzungen und -vorschriften |
| Mo | 26.04.2021 | – | Di | 27.04.2021 | VA 31090241 | Fokus Mitbestimmungsrechte 2-Tages-Kurs NEU |
| Mi | 05.05.2021 | – | Do | 06.05.2021 | VA 31090261 | Betriebliches Eingliederungsmanagement 2-Tages-Kurs |
| Mo | 10.05.2021 | – | Di | 11.05.2021 | VA 31090271 | §28a MAVO: Aufgaben und Beteiligungen zum Schutz schwerbehinderter Menschen 2-Tages-Kurs |
| Mo | 17.05.2021 | – | Mi | 19.05.2021 | VA 31090281 | Einführung in die AVO Limburg |
| Mi | 19.05.2021 | – | Fr | 21.05.2021 | VA 31090291 | Konfliktmanagement |
| Mo | 07.06.2021 | – | Di | 08.06.2021 | VA 31090301 | §27b: Bilanzvertiefungen 2-Tages-Kurs |
| Mi | 09.06.2021 | – | Fr | 11.06.2021 | VA 31090311 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mo | 14.06.2021 | – | Mi | 16.06.2021 | VA 31090321 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mi | 16.06.2021 | – | Fr | 18.06.2021 | VA 31090331 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mo | 28.06.2021 | – | Mi | 30.06.2021 | VA 31090341 | Mobbing – (k)ein Thema |
| Mi | 30.06.2021 | – | Fr | 02.07.2021 | VA 31090351 | Einführung in die AVR |
| Mo | 05.07.2021 | – | Mi | 07.07.2021 | VA 31090371 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mi | 07.07.2021 | – | Fr | 09.07.2021 | VA 31090381 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mo | 12.07.2021 | – | Mi | 14.07.2021 | VA 31090391 | Einführung in die MAV-Arbeit |
| Mi | 14.07.2021 | – | Fr | 16.07.2021 | VA 31090361 | Die Kommunikationsfähigkeit fördern |
| Di | 20.07.2021 | – | Do | 22.07.2021 | VA 31090401 | Einführung in die AVO Freiburg |

# Die Rolle der/des Vorsitzenden der MAV

2-Tages-Kurs

Ziele:
Position und Aufgabenstellung der/des MAV-Vorsitzenden innerhalb des MAV-Gremiums benennen und klären

Inhalte:
- Wahl und Abwahl der/des Vorsitzenden nach § 14 MAVO
- Aufgaben im Rahmen der MAV-Arbeit, Sprecher des Gremiums
- Aufgaben im Zusammenhang mit der Mitarbeiterversammlung
- Zusammenarbeit mit den anderen Gremien des kirchlichen Arbeitsrechts: DiAG, AK, KODA, ...
- Beispiele aus der Arbeit des/der MAV-Vorsitzenden
- Übungen zum Rollenverständnis

Di 03.11.2020 bis Mi 04.11.2020 VA 31090490
Referentin: Christina Merkel
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

# Datenschutz für MAVen 2-Tages-Kurs

Ziele:

Zu den Aufgaben von Mitarbeitervertretungen gehört die Überwachung und Kontrolle der Einhaltung rechtlicher Vorschriften im Arbeitnehmerdatenschutz. In fast allen Bereichen der Einrichtungen werden personenbezogene Daten der Mitarbeiter_innen erfasst, gespeichert und ausgewertet. Die MAV muss sorgfältig darauf achten, dass der Umgang damit im rechtmäßigen Rahmen des Datenschutzes erfolgt. In diesem Kursangebot erfahren Sie, wie Mitarbeiterdaten erstellt, gespeichert und weiterverarbeitet werden. Aber auch die Daten Ihrer Kunden/Patienten/Klienten usw. sind zu schützen. Anhand von Praxis-Beispielen lernen Sie die wichtigsten rechtlichen Bestimmungen im Datenschutz des KDG/DSGVO kennen und erfahren, wie Sie Ihre Kollegen und Kolleginnen vor unerlaubter Überwachung schützen können.

Inhalte:

- Gesetze zum Datenschutz: Das kirchliche Datenschutzgesetz (KDG) und seine ergänzenden bistumsspezifischen Verordnungen, die DSGVO
- Weitere wichtige Gesetze zum Datenschutz und ihre Anwendung
- Datenerhebung – Datenverarbeitung
- Datennutzung, z. B. bei der Begründung des Arbeitsverhältnisses etc.
- Beschäftigten-Datenschutz, z. B. E-Mail, Telefon, Videoüberwachung
- Datenlöschung und Datensperrung
- Mitbestimmungs- und Informationsrechte der MAV: nach MAVO und KDG/DSGVO
- Mitwirkungspflicht der MAV – Datenschutzbeauftragter
- Ordnungswidrigkeiten – arbeitsrechtliche Pflichtverletzung
- Schweigepflicht und Entbindung von der Schweigepflicht
- Aktuelle Rechtsprechung zum Personaldatenschutz
- Datenschutz im MAV-Büro, bei der MAV-Arbeit

Mo 01.03.2021 bis Di 02.03.2021
VA 31090131

Referent: Bernhard Weber
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

# § 27a MAVO: Information in wirtschaftlichen Angelegenheiten
# Begriff – Einführung in die Bilanzierung – Auswertung eines Jahresabschlusses

Ziele:

- Die MAV-Mitglieder in die Lage versetzen, ihre Rechte im Zusammenhang mit den wirtschaftlichen Angelegenheiten des Dienstgebers zu kennen
- Die vorzulegenden Unterlagen verstehen und interpretieren können

Inhalte:

- Voraussetzungen für den Anspruch der MAV auf Information in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Umfang der Informationspflicht des Dienstgebers
- Einführung in die Aufgaben des betrieblichen Rechnungswesens
- Aufbau eines Jahresabschlusses mit Bilanz sowie Gewinn- und Verlust-Rechnung – was verbirgt sich hinter den einzelnen Positionen?
- Auswertung eines Jahresabschlusses anhand von Unterlagen bestehender Einrichtungen inkl. Anhang und ggf. Lagebericht
- Wirtschaftliche Kennzahlen

Mo 21.09.2020 bis Mi 23.09.2020 VA 31090570

Referent: Thomas Gräßle
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Bitte mitbringen:

Entsprechende Unterlagen,
die den MAVen bereits vorliegen

# § 28a MAVO: Aufgaben und Beteiligung der Mitarbeitervertretungen zum Schutz schwerbehinderter Menschen

2-Tages-Kurs

Dieser Kurs ist auch für die Schwerbehinderten-Vertretungen und -Beauftragten geeignet.

Ziele:

- In § 28a der MAVO wird die MAV aufgefordert, „die Eingliederung schwerbehinderter Menschen“ in die Einrichtung zu fördern und „darauf zu achten, dass der Dienstgeber seine obliegenden Pflichten nach den §§ im SGB IX erfüllt“. Dieser Kurs informiert über die Aufgaben der MAVen zum Schutz schwerbehinderter Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und über ihre Beteiligungsrechte nach MAVO und nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) IX.

Inhalte:

- SBG IX – Rechte und Pflichten der MAVen
- Überwachung des Arbeitgebers hinsichtlich seiner Beschäftigungspflicht
- Überwachung der gesetzlichen Verpflichtungen des Arbeitgebers zur Prävention
- Gestaltung behindertengerechter Arbeitsplätze
- Eingliederung und berufliche Fortentwicklung behinderter Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Abschluss einer Integrationsvereinbarung
- Umsetzung des § 28a MAVO in die regelmäßige MAV-Arbeit
- Einbeziehung der Vertrauensperson schwerbehinderter Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in die MAV-Arbeit nach § 52 MAVO

Mo 10.05.2021 bis Di 11.05.2021
VA 31090271

| | |
|---|---|
| Referent: | Jochen Most |
| Kursgebühr: | 196 EUR |
| Unterkunft/Verpflegung: | 131 EUR |

# Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

2-Tages-Kurs

Dieser Kurs ist auch für die Schwerbehinderten-Vertretungen und -Beauftragten geeignet.

Das Sozialgesetzbuch (SGB) IX sieht in § 84 Abs. 2 eine gesetzliche Verpflichtung vor, ein Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) durchzuführen. Sind Beschäftigte innerhalb eines Jahreszeitraums (nicht Kalenderjahr) länger als sechs Wochen arbeitsunfähig, klärt der Arbeitgeber – mit Zustimmung und Beteiligung des Betroffenen und der MAV – welche Möglichkeiten es gibt, diese Arbeitsunfähigkeit zu überwinden.

Ziele:

- Wissen zum BEM erwerben
- Der originären Aufgabe der MAV gerecht werden können, dass es Dienstvereinbarungen zum Ablauf des BEM gibt
- Erfolgreich an den Gesprächen zum BEM teilnehmen

Inhalte:

- Gesetzliche Grundlagen – Prozessschritte
- Beteiligungsrechte der MAV nach §§ 26, 37, 38 MAVO
- Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber
- Erarbeitung einer Dienstvereinbarung
- Information an die Mitarbeiter_innen
- Beratung und Begleitung der Betroffenen
- Auswertung und Reflexion

Mi 11.11.2020 bis Do 12.11.2020 VA 31090510
Mi 05.05.2021 bis Do 06.05.2021 VA 31090261

Referentin: Gabi Backendorf
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

Zusätzliche Literatur:
Interessante Artikel und Bücher zum Thema „BEM“ (z. B. passende Artikel aus der ZMV)

## Gesundheitsmanagement: ein Thema für MAVen

**2-Tages-Kurs**

Ziele:

Das Thema Gesundheitsmanagement ist im Hinblick auf die demographische Entwicklung und Mitarbeitergewinnung derzeit in aller Munde.
Es ist ein wichtiger Faktor für die Beschäftigten zur Vermeidung von die Gesundheit beeinträchtigenden Arbeitsbedingungen.
Wir sehen gemeinsam auf die Möglichkeiten der Einrichtungen und Dienste: Welche Angebote bestehen bereits, welche sind sinnvoll anzuregen?
Die Bedarfe für die Mitarbeitenden herauszufinden, die Ressourcen und Planungen der Dienstgeberseite in den Blick zu nehmen – all dies wird im Seminar vorbereitet, sodass die Teilnehmer_innen mit einer realitätsnahen Planung in ihre Einrichtungen und Dienste zurückgehen und das Gesundheitsmanagement voranbringen können.

Inhalte:

- Was ist unter Gesundheitsmanagement zu verstehen?
- Gesundheitsmanagement: Mehr als nur der Schutz vor Gesundheitsgefahren am Arbeitsplatz
- Welche Aspekte des weiten Feldes Gesundheitsmanagement gibt es bereits in der Einrichtung?
- Was brauchen die Beschäftigten, welche Ressourcen und Möglichkeiten bietet die Einrichtung?
- Welche Angebote gibt es in der Umgebung? – Zusammenarbeit mit den Krankenkassen
- Welche Beteiligungsrechte hat die MAV nach MAVO?

Mo 28.09.2020 bis Di 29.09.2020
VA 31090610

| | |
|---|---|
| Referentin: | Gabi Backendorf |
| Kursgebühr: | 196 EUR |
| Unterkunft/ Verpflegung: | 131 EUR |

# Age Management

## Die Lebensarbeitszeit verlängert sich – Wissenswertes für die MAV

2-Tages-Kurs

Neu

Ziele:

Die demografische Entwicklung bzgl. der Altersstruktur von Mitarbeiter_innen macht auch vor den Diensten und Einrichtungen kirchlicher Träger nicht Halt. Ziel der Schulung ist es, einen Überblick über den Begriff Age Management zu geben und ausgewählte Konzepte als Ansatzpunkte zur Umsetzung darzustellen. In der Schulung wollen wir uns anhand der Beispiele Maßnahmen ansehen, die die MAV in Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber auf der Basis der MAVO nach § 26 (3) Punkt 3 und § 32 (1) Punkt 12 zum Thema Age Management entwickeln kann. Ein spannendes und zukunftsorientiertes Thema, das der MAV mit der Dienstgeberebene in gemeinsam getragener Verantwortung für die Einrichtung die Zusammenarbeit hinsichtlich der Einrichtungspolitik ermöglicht.

Inhalte:

- Einführung in das Thema; MAVO-Bezug
- Erfahrungsaustausch; Age Management aus Sicht der Mitarbeitenden und der Dienstgeberseite; Age Management: Was spricht dafür? Wo liegen die Herausforderungen?
- Age Management im Kontext von Gesundheitsmanagement und Personalentwicklung
- Erfahrungsaustausch zum Gesundheitsmanagement und der Personalentwicklung in der Einrichtung
- Best Practice – Darstellung der Umsetzung des Age Managements in anderen Unternehmen
- Erarbeitung eines Konzeptes zur Umsetzung in der eigenen Einrichtung; Darstellung der erarbeiteten Inhalte

Mi 03.02.2021 bis Do 04.02.2021
VA 31090101

| | |
|---|---|
| Referentin: | Gabi Backendorf |
| Kursgebühr: | 196 EUR |
| Unterkunft/ Verpflegung: | 131 EUR |

# Mobbing – (k)ein Thema?

Ziele:

- Zwischen alltäglichen Konflikten und Mobbing unterscheiden können
- Wirkungsvolle Maßnahmen und Initiativen gegen Mobbing in Gang setzen

Inhalte:

- Typische Mobbingformen und -handlungen
- Definition von Mobbing
- Unterschied zwischen Konflikt und Mobbing
- Phasenmodelle von Mobbingabläufen
- Handlungsmöglichkeiten für die MAV
- Beteiligungsrechte nach MAVO, Unterstützung
- Umgang mit Mobbing-Fällen, kollegiale Beratung
- Dienstvereinbarung zum Vorbeugen vor Mobbing
- Mobbing-Ausschuss, Mobbing-Beauftragte_r

Mo 25.01.2021 bis Mi 27.01.2021 VA 31090071
Mo 28.06.2021 bis Mi 30.06.2021 VA 31090341

Referentin: Gabi Backendorf
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Zusätzliche Literatur
(bitte mitbringen):
Interessante Artikel und
Bücher zum Thema Mobbing
(z. B. passende Artikel aus der ZMV)

# Arbeitsverdichtung und Arbeitsbelastung

**2-Tages-Kurs**

## Burnout durch Überlastung? Hilft die Überlastungsanzeige?

**Neu**

Ziele:

Die Zunahme von Arbeitsbelastungen, verursacht u. a. durch ständigen Personalmangel, führt dazu, dass Beschäftigte an die Grenzen ihrer Leistungsfähigkeit und Belastbarkeit kommen. Langzeiterkrankungen mit der Diagnose „posttraumatisches Überlastungssyndrom“ (Burnout) sind keine Seltenheit. Die Mitarbeitenden fühlen sich überlastet. In diesem Kontext taucht der Begriff der Überlastungsanzeige auf. Dieser Begriff ist dem deutschen Arbeitsschutzrecht zuzurechnen, jedoch nicht ausdrücklich in Gesetzen, Verordnungen oder Tarifverträgen definiert oder geregelt, sondern aus der betrieblichen Praxis entstanden. Die Überlastungsanzeige dient dazu, den Arbeitgeber auf organisatorische Mängel hinzuweisen, sodass diese ausgeräumt werden können. In dieser zweitägigen Schulung beleuchten wir zunächst die Begrifflichkeiten und nehmen Arbeitsschutzgesetze sowie die Mitarbeitervertretungsordnung in den Blick. Die Mitarbeitervertretungen sind im Anschluss gut gerüstet, für diese beiden Themenkomplexe Regelungsmöglichkeiten zu erarbeiten.

Inhalte:

Was ist genau Burnout? Gesundheitsprävention als originäre Aufgabe der MAV nach MAVO, Zusammenarbeit mit den Kolleginnen und Kollegen zum Thema Gesundheit, Zusammenarbeit mit der Dienstgeberebene zum Thema Gesundheit; Inhalte einer Überlastungsanzeige; Was tun, wenn der Arbeitgeber auf die Überlastungsanzeige; nicht reagiert? Welche Beteiligungsmöglichkeiten hat die MAV? Der Abschluss einer Dienstvereinbarung mit Regelungen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz nach §§ 15–17 ArbSchG

Do 10.12.2020 bis Fr 11.12.2020 VA 31090540

| | |
|---|---|
| Referentin: | Gabi Backendorf |
| Kursgebühr: | 196 EUR |
| Unterkunft/ Verpflegung: | 131 EUR |

# Konfliktmanagement – konstruktive Wege mit mediativer Haltung

Grundlagenseminar

Ziele:

- Grundsätze und Methoden der Mediation kennen
- Konfliktursachen aufdecken
- Eigenes Konfliktverhalten reflektieren
- Souverän und gelassen unter Beteiligung aller Betroffenen vermitteln und konstruktiv und konsensorientiert lösen
- Möglichkeiten und Grenzen des Einsatzes von Konfliktmanagement in der MAV-Arbeit ermitteln

Inhalte:

- Grundlagen der Mediation / einer mediativen Haltung
- Methoden gelungener, konstruktiver Gesprächsführung
- Abgrenzung zu anderen Verfahren
- Fallbesprechungen

Mi 19.05.2021 bis Fr 21.05.2021 VA 31090291

Referenten: Ingeborg Vins, Jörg Vins
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

# Praxisseminar – Konfliktmanagement unter Heranziehung von konkreten Fällen aus der Praxis der MAVen

2-Tages-Kurs

Neu

Voraussetzung:
Teilnahme am Grundlagenseminar „Konfliktmanagement“ oder „Mediation für MAVen“

Ziele:

- Weiterentwicklung der mediativen Haltung
- Analyse der bisher gemachten Erfahrungen
- Bewusstmachung innerer Konflikte

Inhalt:

- Wiederholung der Methoden gelungener, konstruktiver Gesprächsführung
- Erweiterung des Methodenrepertoires
- Bearbeitung individueller Fallbeispiele
- Vertiefung und Festigung des Verfahrens

Do.21.01.2021 bis Fr 22.01.2021 VA 31090061
Referenten: Ingeborg Vins, Jörg Vins
Kursgebühr: 196 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 131 EUR

Bitte mitbringen:
Konkrete Fälle aus der eigenen Praxis

# Mit Kompetenz überzeugen – Das MAV-Mitglied in seinen unterschiedlichen Rollen: Gute Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber

Ziele:

- Mit den verschiedenen Rollen als MAV-Mitglied bewusst und kompetent umgehen können
- Effektiv und gelassen mit dem Dienstgeber zusammenarbeiten
- Das eigene Verhaltensrepertoire in Kommunikation, Verhandlung und Konflikt mit dem Dienstgeber erweitern
- Herausfordernde Gesprächssituationen mit dem Dienstgeber kompetent und sicher meistern

Inhalte:

- Das MAV-Mitglied als Gremiumsmitglied, als Mitarbeiter_in, als Privatperson
- MAV als Ansprechpartner, Kommunikations-, Verhandlungs- oder Konfliktpartner des Dienstgebers
- Sich seiner Rollen bewusst sein und sie voneinander trennen können
- Seine Rollen innerlich klären und nach außen leben können
- Gespräche, Verhandlungen und Konflikte mit dem Dienstgeber sinnvoll vorbereiten, strukturieren und kompetent, stimmig und gelassen führen können
- Arbeit auf Grundlage der Themen, Prioritäten und Erfahrungen der Teilnehmenden
- Die individuellen Ressourcen nutzen, persönliche Schritte erarbeiten
- Vertiefung und Transfer der Erkenntnisse durch Methodentraining und durch die exemplarische Bearbeitung von Fallbeispielen, z. B. mit Hilfe kollegialer Fallberatung

Mi 16.09.2020 bis Fr 18.09.2020
VA 31090560

Mo 01.02.2021 bis Mi 03.02.2021
VA 31090091

Referentin: Antje Spielbauer
Kursgebühr: 330 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Bitte unbedingt mitbringen:
MAVO des jeweiligen Bistums

# Mit Kompetenz überzeugen – Das MAV-Mitglied in seinen unterschiedlichen Rollen: Kommunikation, Konflikt und Körpersprache in der MAV-Arbeit

Neu

**Ziele:**

- Mit den verschiedenen Rollen als MAV-Mitglied bewusst und kompetent umgehen können
- Einen Überblick über Überzeugungen und Werte, Rahmenbedingungen und Handwerkszeug in Kommunikation und Körpersprache entwickeln
- Kommunikation und Körpersprache auch in herausfordernden Gesprächssituationen und im Konflikt konstruktiv und überzeugend einsetzen können

**Inhalte:**

- Das MAV-Mitglied als Gremiumsmitglied, als Mitarbeiter, als Privatperson
- Sich seiner Rollen bewusst sein und sie voneinander trennen können
- Seine Rollen innerlich klären und nach außen leben können
- Werte und Überzeugungen zu Kommunikation und Körpersprache reflektieren (u. a. genderbezogene Aspekte)
- Rahmenbedingungen und Herausforderungen unserer Kommunikation und Körpersprache bewusst machen (u. a. Persönlichkeit und Gender)
- Unsere Botschaftsträger, unsere 5 Sinne, unsere Intuition und unseren Verstand in der Kommunikation nutzbar machen
- Handwerkszeug fürs Gelingen entwickeln
- Arbeit auf Grundlage der Themen, Prioritäten und Erfahrungen der TN
- Die individuellen Ressourcen nutzen, persönliche Schritte erarbeiten
- Vertiefung und Transfer der Erkenntnisse durch Methodentraining und durch die exemplarische Bearbeitung von Fallbeispielen, z. B. mit Hilfe kollegialer Fallberatung

Mo 12.10.2020 bis Mi 14.10.2020 VA 31090630

Referentin: Antje Spielbauer
Kursgebühr: 330 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

**Bitte mitbringen:**
MAVO des jeweiligen Bistums

# Moderation und Gesprächsführung im Rahmen der MAV-Arbeit

Ziele:

- Grundlagen und Regeln von Gesprächssituationen und der Moderation von Sitzungen und Versammlungen kennen lernen
- Techniken und Methoden der Moderation und Gesprächsführung anwenden lernen

Inhalte:

- Theorie-Input zur strategischen Gesprächsführung
- Grundlagen der Moderation von kleinen und großen Gruppen
- Vorstellung verschiedener Moderationsmethoden
- Vorbereiten und Darstellen verschiedener Gesprächssituationen
- Anwendung der unterschiedlichen Moderationsmethoden in praktischen Übungen

Mi 03.03.2021 bis Fr 05.03.2021 VA 31090141

Referentin: Gabi Backendorf
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

# Als MAV Schreiben, Texte, Mitteilungen verfassen: Die schriftliche Kommunikation der Mitarbeitervertretung

**Ziele:**
Für eine erfolgreiche Mitarbeitervertretungsarbeit ist eine überzeugende schriftliche Kommunikation unverzichtbar. Ebenso stellen Anträge, Antwortschreiben oder Dokumentationen von Vorgängen eigene Anforderungen an textliche Form und Aufbau.
Dieser Kurs vermittelt in verschiedenen Übungssequenzen Sicherheit in den Formulierungen, befähigt dazu Inhalte zu reflektieren und im Miteinander den richtigen Ton für die Schriftform zu finden.

**Inhalte:**
- Konkretes Vorgehen (Beschlussfassung, Entwurf, Zuständigkeit, Beschluss des Schreibens)
- Was muss im schriftlichen Austausch enthalten sein?
- Form der Schreiben, Texte, Mitteilungen:
  - Briefkopf der Mitarbeitervertretung, Anlagen
  - Durcharbeit von Verfahren in der Schriftform
  - Schreibwerkstatt: Formulierung von Erstschreiben

**Nachhaltigkeit:**
- Rote-Faden-Liste, Wiedervorlage und Beschlusskontrolle
- Vorgehen, wenn das Schreiben keine Beantwortung findet
- Schreibwerkstatt: Fallarbeit ganz konkret
- Fallbeispiele der Teilnehmenden

Mi 16.12.2020 bis Fr 18.12.2020
VA 31090550

Referentin: Gabi Backendorf
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

**Bitte mitbringen:**
Neben der MAVO und den Kommentaren: Fallbeispiele gelungener und/oder nicht gelungener schriftlicher Kommunikation, Texte, Schreiben, ...

# Betriebsänderung, Betriebsübergang und -schließung: Kündigung, Versetzung, Interessenausgleich und Sozialplan

Ziele:

- Rechte und Pflichten der MAV bei einer Betriebsänderung (Umstrukturierung, Teilschließung, Funktionsnachfolge, Betriebsschließung) sowie bei einem Betriebsübergang oder Outsourcing (verbunden mit Versetzungen und Kündigungen) kennen
- Anhand konkreter Fallbeispiele erfahren, wie die MAV an solchen Prozessen beteiligt werden muss, sowohl im Vorfeld als auch während des Ablaufs der Maßnahmen
- Betroffene Kolleginnen und Kollegen effektiv unterstützen können

Inhalte:

- Formen von Betriebsänderungen
- Teil- oder Komplettschließung von Einrichtungen
- Interessenausgleich nach § 27 Abs. 1 Nr. 17 MAVO
- Umsetzung, Versetzung, betriebsbedingte Kündigung
- Sozialplan nach MAVO: §§ 36, 37, besonders § 38
- Outplacement/Transfergesellschaft (SGB III § 216a f)
- Betriebsübergang/Funktionsnachfolge
- Outsourcing und mögliche Folgen
- Übergabevertrag/Personalüberleitungsvertrag
- Mitwirkungs- und Beteiligungsrechte der MAV

Mo 30.11.2020 bis Mi 02.12.2020
VA 31090660

| | |
|---|---|
| Referent: | Wolfram Schiering |
| Kursgebühr: | 310 EUR |
| Unterkunft/ Verpflegung: | 214 EUR |

# Öffentlichkeitsarbeit der Mitarbeitervertretungen: Wie wir gezielt und effektiv über unsere MAV-Arbeit informieren

Ziele:

- Überblick über Methoden, Medien und Mittel der Öffentlichkeitsarbeit erhalten
- Verschiedene Techniken gezielter Öffentlichkeitsarbeit einüben
- Kolleginnen und Kollegen regelmäßig und gezielt über die Inhalte der MAV-Arbeit informieren können
- Kolleginnen und Kollegen zur Mitarbeit in der MAV anregen

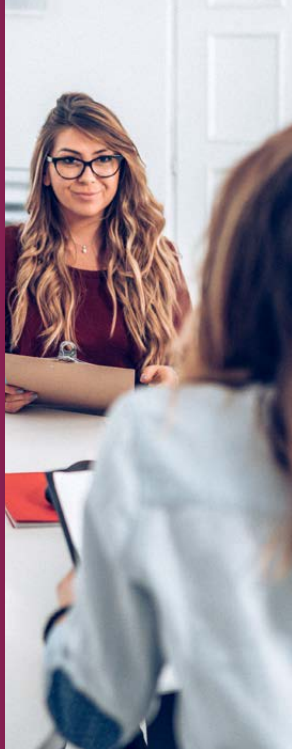
Inhalte:

- Formen aktiver und reaktiver Öffentlichkeitsarbeit
- Wie Informationen weitergegeben werden
- Erwartungen an ein Printmedium (Aushang, Info-Blatt, Mitarbeiterzeitung, ...)
- Anwendung und Nutzen der Medien Intranet, E-Mail, ...
- Komplexe Sachverhalte verständlich darstellen
- Informierende Texte
- Meinungsdarstellende Texte (Kommentare, ...)
- Formale, inhaltliche und sprachliche Anforderungen an Texte
- Leseanreize schaffen und sprachliche Mittel gezielt einsetzen
- Der offene Brief

Mi 17.03.2021 bis Fr 19.03.2021
VA 31090181

Referentin: Claudia Reh
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

Bitte unbedingt mitbringen: Laptop zum Schreiben von Texten, Beispiele der eigenen Öffentlichkeitsarbeit



# Die Kommunikationsfähigkeit fördern: Anwendung der MAVO-Beteiligungsrechte bei Gesprächen und Verhandlungen, Aufbau und Einsatz von Argumentationen

Ziele:

- Kommunikationskompetenz stärken
- Erfolgreich mit dem Dienstgeber verhandeln

Inhalte:

- Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Gesprächen und Verhandlungen mit dem Dienstgeber (z. B. Zustimmungsrechte nach §§ 33–36, Beteiligung bei Kündigung §§ 30/31)
- Aufbau eigener Argumentationen, Beibehaltung des „Roten Fadens“ in Gesprächen (z. B. Vorschlagsrechte nach § 32, Antragsrechte nach § 37)
- Umgang mit Gegenargumenten (z. B. bei Abschluss von Dienstvereinbarungen nach § 38 oder beim gemeinsamen Dienstgebergespräch nach § 39)
- Verhandlungssituationen in MAV-Sitzungen, Beratungsgespräche mit Kolleginnen und Kollegen etc.

Mi 10.03.2021 bis Mi 12.03.2021 VA 31090161
Mo 14.07.2021 bis Mi 16.07.2021 VA 31090361

Referentin: Martina Weber
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

# MAV-Arbeit an Schulen – Besondere Anforderungen

Ziele:
Erfolgreich mit den spezifischen Anforderungen (eingeschränkte Beteiligungsrechte, Freistellung, unterschiedliche Anstellungsvoraussetzungen etc.) der MAV-Arbeit an Schulen umgehen können

Inhalte:
- Amts- und Geschäftsführung von Schul-MAVen
- Anspruch auf Freistellung und Freizeitausgleich
- Umsetzung der Beteiligungsrechte als Schul-MAV
- Teilweise eingeschränkte Rechte bei Einstellungen
- Versetzung, Beförderung, Beurteilungen
- Auswirkungen unterschiedlicher Anstellungsvoraussetzungen
- Zusammenarbeit mit dem Bezirks-Personalrat

Mo 07.12.2020 bis Mi 09.12.2020
VA 31090530

Referentin: Brigitte Strubel-Mattes
Kursgebühr: 310 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

# Die Aufgaben der Jugend- und Auszubildenden-Sprecher nach MAVO

Ziele:

- Die Interessen junger Beschäftigter erfolgreich vertreten können
- Rechtliche Grundlagen und Möglichkeiten der JAV-Arbeit kennen
- Praktische Ideen für eine gelungene Amtsführung gewinnen
- Gewinnbringend mit der zuständigen MAV kooperieren

Inhalte:

- Rechtsgrundlage für Jugend- und Auszubildendensprecher (§§ 48 bis 51 MAVO)
- Vorbereitung und Durchführung der Wahlen
- Amtsführung und Zusammenarbeit mit der MAV
- Antragsrecht an die MAV und in der MAV-Sitzung
- Besprechungen mit dem Dienstgeber
- Versammlung für Jugendliche und Auszubildende
- Unterstützung bei der Arbeit als JAV

Mo 11.01.2021 bis Mi 13.01.2021
VA 31090031

Referentin: Maria Andreacchi
Kursgebühr: 290 EUR
Unterkunft/Verpflegung: 214 EUR

## Notizen:

## Notizen:

# Veranstalten Sie Ihre Klausurtagungen bei uns im HPH

Regelmäßige Klausurtagungen bieten Ihnen die Möglichkeit, sich abseits von alltäglichen Verpflichtungen und außerhalb Ihrer Einrichtung mit Ihrer Arbeit als MAV auseinanderzusetzen.

- Wie sieht jede_r Einzelne seine Aufgabenstellung?
- Welches Selbstverständnis haben wir als MAV?
- Welche Ziele verfolgen wir, wie gehen wir sie an?
- Wie organisieren wir unsere MAV-Arbeit?
- Wie sehen wir unser Verhältnis zum Dienstgeber?
- Wie informieren wir unsere Kolleginnen und Kollegen?

Planung:
Bei der Planung und Durchführung unterstützen wir Sie gerne – sprechen Sie uns einfach an. Beispielsweise vermitteln wir für die Moderation Ihrer Tagungen auf Wunsch Referierende aus unserem Kursangebot.
Als kleinere MAV können Sie sich mit Ihren Nachbar-MAVen zusammentun und gemeinsame Klausurtagungen veranstalten.

Kosten:
- Zweitägige Klausurtagung (1 Übernachtung):
  131 EUR/Person für Unterkunft/Verpflegung
- Dreitägige Klausurtagung (2 Übernachtungen):
  214 EUR/Person für Unterkunft/Verpflegung
- Einsatz von Referentinnen und Referenten:
  Orientierung an den angegebenen Kursgebühren

## Tagungsort/ Veranstalter

Heinrich Pesch Haus
Frankenthaler Straße 229
67059 Ludwigshafen am Rhein
www.heinrich-pesch-haus.de

## Service

Tel.: (0621) 5999-162
E-Mail: anmeldung@hph.kirche.org

Titelfoto: © New Africa/shutterstock.com, Innenteil: 2 © Jacob Lund/shutterstock.com, 5 © Pressmaster/shutterstock.com, 8 © mimagephotography/shutterstock.com,10 © KeyStock/shutterstock.com, 12 © Mega Pixel/shutterstock.com, 13 © Pressmaster/shutterstock.com, 14 © Marie Maerz/photocase.com, 15 © Nirat.pix/shutterstock.com, 16 © Simon Dux Media/shutterstock.com, 17 © canadastock/shutterstock.com, 18 © Henryk Sadura/shutterstock.com, 20 © Zerbor/shutterstock.com, 21 © Friends Stock/shutterstock.com, 22 © Indypendenz/shutterstock.com, 23 © Todor Tsvetkov/iStock.com, 24 © chainarong06/shutterstock.com, 25 © Liliia_A/shutterstock.com, 26 © diluck/shutterstock.com, 27 © Mangostar/shutterstock.com, 29 © FikMik/iStock.com, 33 © dotshock/shutterstock.com, 34 © B-fruchten/photocase.com, 35 © Nomadic Photo Studio/shutterstock.com, 38 © Rawpixel.com /shutterstock.com, 40 © Fred Ho/shutterstock.com, 40 © go2/photocase.com, 41 © CL./photocase.com, 42 © fizkes/shutterstock.com, 43 © Marie Maerz/photocase.com, 44 © Viktoria Kurpas/shutterstock.com, 46 © Monkey Business Images/shutterstock.com, 46 © Aha-Soft/shutterstock.com, 48 © Graphic farm/shutterstock.com, 49 © wellphoto/shutterstock.com, 50 © eclipse_images/iStock.com, 51 © Monkey Business Images/shutterstock.com, 52 © goodluz/shutterstock.com, 58 © ESB Professional/shutterstock.com, alle weiteren: Heinrich Pesch Haus

## Verantwortlicher Leiter der MAV-Veranstaltungen

Pater Gangolf Schüßler SJ
Tel.: (0621) 5999-165
E-Mail: schuessler@hph.kirche.org

## Anmeldung

Bitte melden Sie sich schriftlich zu unseren Kursen an – mit der anhängenden Anmeldekarte, per Brief, Fax, E-Mail an anmeldung@hph.kirche.org oder über unsere Website.

**Nutzen Sie die bequeme Online-Anmeldung über www.heinrich-pesch-haus.de/mav und profitieren Sie vom schnellen Rückmelde-Service auf Ihre Buchung**

## Ich melde mich verbindlich an:

VA-Nr. Datum Thema

VA-Nr. Datum Thema

## Dienststelle:

Name der Einrichtung

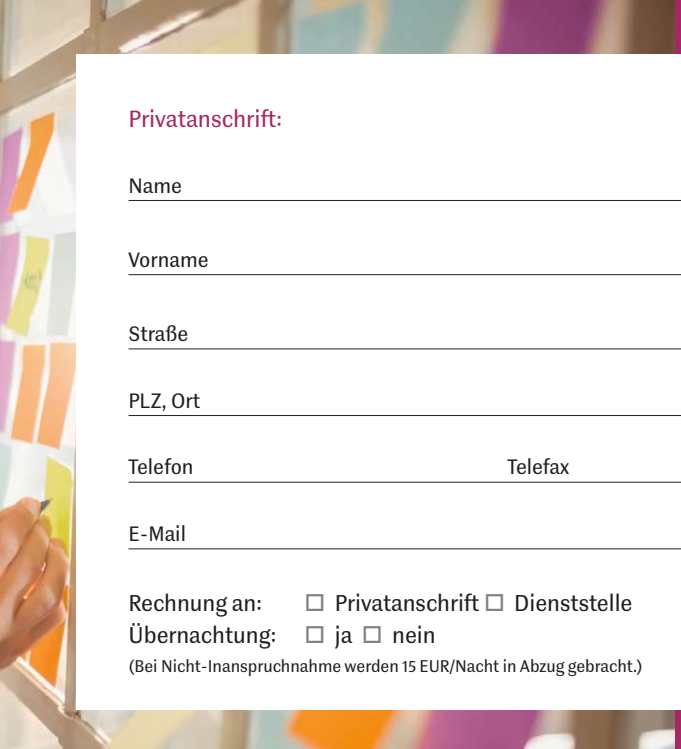
Straße/Postfach

PLZ, Ort

Telefon Telefax

E-Mail

Datum Unterschrift



Privatanschrift:

Name

Vorname

Straße

PLZ, Ort

Telefon Telefax

E-Mail

Rechnung an: ☐ Privatanschrift ☐ Dienststelle
Übernachtung: ☐ ja ☐ nein
(Bei Nicht-Inanspruchnahme werden 15 EUR/Nacht in Abzug gebracht.)

Heinrich Pesch Haus
Frankenthaler Str. 229
67059 Ludwigshafen am Rhein

# Anfahrt

**Anfahrt mit dem PKW:**

Linksrheinisch über die A6, A61, A65 oder A650 in Richtung Ludwigshafen

- Am Kreuz Ludwigshafen oder am Oggersheimer Kreuz auf die A650 fahren
- Die Ausfahrt Oggersheim-Süd nehmen und auf der K3 in Richtung BG-Unfallklinik fahren
- An der ersten Ampelkreuzung rechts in die Mannheimer Straße abbiegen, deren Fortsetzung ist die Frankenthaler Straße
- Das Heinrich Pesch Haus befindet sich nach ca. 2 km auf der rechten Seite

Rechtsrheinisch über die A5, A6, A67 oder A656 in Richtung Mannheim

- Am Kreuz Heidelberg oder am Kreuz Mannheim auf die A656 fahren
- Weiter auf der B37 in Richtung Mannheim fahren
- Links in die Fahrlachstraße abbiegen
- Links Richtung Ludwigshafener Straße/ B36 abbiegen
- Der B36 in Richtung Ludwigshafen folgen
- Auf die B37 und über die Konrad-Adenauer-Brücke fahren
- Die Ausfahrt in Richtung Ludwigshafen Hauptbahnhof nehmen
- Der Lorient-Allee folgen, deren Fortsetzung ist die Frankenthaler Straße
- Das Heinrich Pesch Haus befindet sich nach ca. 2 km auf der linken Seite

**Anreise mit der Bahn:**

- Ab Mannheim Hbf mit der Straßenbahn Linie 4 (Richtung Bad Dürkheim/Oggersheim)
- Über Ludwigshafen Hbf bis zur Haltestelle „Heinrich Pesch Haus“ fahren
- An der Haltestelle die Treppe nach oben gehen und den Fußweg bis zur Kreuzung nehmen
- An der Kreuzung rechts abbiegen und bis zur Ampel gehen
- An der Ampel links abbiegen
- Nach etwa 200 m befindet sich das Heinrich Pesch Haus auf der linken Seite
- Über den Parkplatz bis zum Haupteingang gehen

## Der E-Mail-Newsletter

Etwa vier Mal im Jahr informieren wir Sie über unsere Veranstaltungen. Den Newsletter können Sie bequem über unsere Internetseite abonnieren:
www.heinrich-pesch-haus.de/newsletter-mav

**Der kostenlose Service für Sie – einfach abonnieren über**
**www.heinrich-pesch-haus.de/newsletter-mav**


hph

Heinrich Pesch Haus
Katholische Akademie Rhein-Neckar
Frankenthaler Straße 229
67059 Ludwigshafen am Rhein

Tel.: (0621) 5999-0
Fax: (0621) 517225
E-Mail: info@hph.kirche.org
**www.heinrich-pesch-haus.de**


Entdecken Sie das
Heinrich Pesch Haus bei Facebook:
**www.facebook.com/HeinrichPeschHaus**